



Citibank Munkáltatói Igazolás

**Kizárólag hiánytalanul és hibátlanul kitöltött igazolást tud a Bank elfogadni!
Köszönjük, hogy figyelnek erre, amivel a munkavállaló hiteligenyítését segítik.
Kérjük, hogy a kitöltés előtt tekintse meg a másik oldalon található mintát!**

Munkáltató adatai

Munkáltató szervezet neve:

Munkáltató címe:

Munkáltató telefonszáma: Adószám:

Munkáltató fő tevékenységi köre:

A szervezet működésének kezdete: év

Munkavállaló adatai

Munkavállaló neve:

Munkavállaló születési ideje: év hó nap Anyja neve:

Munkavállaló beosztása: Munkavállaló státusza: alkalmazott vállalkozó

Jelenlegi munkaviszony kezdete: év hó nap

A munkaszerződés típusa: határozatlan idejű határozott idejű, lejárat: év hó nap

Ha határozott idejű a szerződés, meghosszabbítására került már sor?
 igen nem. Ha igen, hányszor: és milyen időtartamra: hó

Munkavállaló aláírása:

Jövedelmi adatok

Havi nettó alaplábér (pótlékok nélkül) Ft

- Fix bér esetén utolsó hónap
- Órabér esetén utolsó három havi átlag

Egyéb, havi rendszerességgel fizetett nettó pótlék Ft

- Rendszeres műszak- és csoportvezetői pótlék
- Nyelvpótlék, veszélyességi pótlék, pénzügyi pótlék
- Egyéb rendszeres pótlékok, kivéve benzin-költség térítés

Nettó jutalék (dátum) Ft

(dátum) Ft

(dátum) Ft

Nettó negyedéves bónusz (éves bónusz nem elfogadható) Ft

Éves **nettó** cafeteria Ft

A következő juttatás elemek nem számíthatóak be: önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás, élet-, kockázati- és egészségbiztosítások, foglalkoztatói nyugdíjszolgáltató.

Családi pótlék Ft

A munkabért terheli-e valamilyen levonás? igen nem Ha igen, a levonás indoka és összege: Ft

Munkáltatói Nyilatkozat

A fent nevezett munkavállaló táppénzen van? igen nem Ha táppénzen van, mióta? év hó nap

A fent nevezett munkavállaló GYES/GYED-en van? igen nem

A fent nevezett munkavállaló felmondás alatt áll? igen nem

Alulírott munkáltató kijelentjük, hogy cégünk nem áll felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás alatt.

A fenti munkabérekre vonatkozóan minden, a jogszabályban előírt közteher megfizetésre került.

Dátum: év hó nap

A kitöltésért felelős személy neve nyomtatott betűvel:

A kitöltésért felelős személy aláírása:

Munkahelyi telefonszáma:

Pecset helye:

Munkahelyi e-mail címe:

A jelen Munkáltatói Igazolás érvényességéhez a fenti személyre vonatkozó mezők megfelelő kitöltése és az illetékes személy aláírása szükséges. A jelen nyomtatvány aláírásával a munkavállaló felhatalmazza a munkáltatót, hogy a munkáltató a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepét az igazolásban szereplő adatokról a hitelkérelem elbírálása céljából (a megkötött kölcsönszerződések esetében, továbbá a kölcsön teljes visszafizetéséig) tájékoztassa.

**Köszönjük, hogy elolvassa a mintát és segíthetünk a kitöltésben!
Kérjük, hogy minden javítás után tegye oda bélyegzőjét és aláírását!
Hibajavító használatát sajnos nem tudjuk elfogadni!**



Citibank Munkáltatói Igazolás

**Kizárólag hiánytalanul és hibátlanul kitöltött igazolást tud a Bank elfogadni!
Köszönjük, hogy figyelnek erre, amivel a munkavállaló hitelképességét segítik.
Kérjük, hogy a kitöltés előtt tekintse meg a másik oldalon található mintát!**

Munkáltató adatai

Munkáltató szervezet neve: **MINTA KFT.**
Munkáltató címe: **1 1 1 1 BUDAPEST. EGY U. 1.**
Munkáltató telefonszáma: **06 1 111-1111** Adószám: **1 2 3 4 5 6 7 8 - 9 - 1 0**
Munkáltató fő tevékenységi köre: **KERESKEDELEM**
A szervezet működésének kezdete: **1 9 9 0** év

Kérem,
írja ki az
adószámot!

Munkavállaló adatai

Munkavállaló neve: **MINTA PÁL**
Munkavállaló születési ideje: **1 9 7 0** év **0 3** hó **3 0** nap Anyja neve: **MINTA ROZÁLIA**
Munkavállaló beosztása: **MARKETING ÜGYINTÉZŐ** Munkavállaló státusza: alkalmazott vállalkozó
Jelenlegi munkaviszony kezdete: **1 9 9 8** év **0 2** hó **0 1** nap
A munkaszerződés típusa: határozatlan idejű határozott idejű, lejárat: év hó nap
Ha határozott idejű a szerződés, meghosszabbítására került már sor?
 igen nem. Ha igen, hányszor: és milyen időtartamra: hó
Munkavállaló aláírása:

Ne felejtse el
kitölteni, ha
határozott
idejű a mun-
kaviszonya!

Jövedelmi adatok

Havi nettó alapbér (pótlékok nélkül) **1 0 0 0 0 0** Ft
• Fix bér esetén utolsó hónap
• Órabér esetén utolsó három havi átlag
Egyéb, havi rendszerességgel fizetett nettó pótlék **4 2 0 0 0** Ft
• Rendszeres műszak- és csoportvezetői pótlék
• Nyelvpótlék, veszélyességi pótlék, pénzkezelési pótlék
• Egyéb rendszeres pótlékok, kivéve benzin-költség térítés
Nettó jutalék **2 0 1 3 1 1 0 5** (dátum) **7 5 0 0 0 0** Ft
2 0 1 3 1 2 0 5 (dátum) **5 7 0 0 0 0** Ft
2 0 1 4 0 1 0 5 (dátum) **4 5 0 0 0 0** Ft
Nettó negyedéves bónusz (éves bónusz nem elfogadható) **1 2 5 0 0 0** Ft
Éves nettó cafeteria **2 8 0 0 0 0** Ft
A következő juttatás elemek nem számíthatóak be: önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás, élet-, kockázati- és egészségbiztosítások, foglalkoztatói nyugdíj szolgáltató.
Családi pótlék **1 2 5 0 0** Ft
A munkabért terheli-e valamilyen levonás? igen nem Ha igen, a levonás indoka és összege: Ft

Kérem,
IGEN és NEM
esetén is
tegyen X-et!

Munkáltatói Nyilatkozat

A fent nevezett munkavállaló táppénzen van? igen nem Ha táppénzen van, mióta? év hó nap
A fent nevezett munkavállaló GYES/GYED-en van? igen nem
A fent nevezett munkavállaló felmondás alatt áll? igen nem
Alulírott munkáltató kijelentjük, hogy cégünk nem áll felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás alatt.
A fenti munkabérekre vonatkozóan minden, a jogszabályban előírt közteher megfizetésre került.

Dátum: **2 0 1 5** év **0 5** hó **0 4** nap

A kitöltésért felelős személy

neve nyomtatott betűvel:

KITÖLTŐ IDA

Munkahelyi telefonszáma:

06 1 222-2222

Munkahelyi e-mail címe:

KITOLTO-I@MINTAHU

A kitöltésért felelős

személy aláírása:

Pecset helye:

A cégbélyeg-
zőt kérem,
ide tegye!